

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НЕВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**П о с т а н о в л е н и е**

от 28.12.2024 № 1442

 г. Невель

Об утверждении Порядка принятия решений о предоставлении из бюджета Невельского муниципального округа бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся

в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета Невельского муниципального округа

В соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494487&dst=5907) Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о предоставлении из бюджета Невельского муниципального округа бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета Невельского муниципального округа.

2. Установить, что Порядок, утвержденный настоящим постановлением, не применяются в случае предоставления юридическим лицам, указанным в [пункте 1](#P18) настоящего постановления, бюджетных инвестиций в целях исполнения принятых в соответствии с федеральными законами решений об утвержденном размере капитала.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Невельского района от 02.04.2019 №142 «Об утверждении Порядка принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета МО «Невельский район».

4. Настоящее постановление (решение) вступает в силу на следующий день после его официального опубликования в сетевом издании «Нормативные правовые акты Псковской области» - http://pravo.pskov.ru/ и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Невельский муниципальный округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://admnevel.gosuslugi.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации округа по экономике Е.Г. Сафронову.

Глава Невельского муниципального округа О.Е. Майоров

Утвержден постановлением

 Администрации Невельского муниципального

округа от 28.12.2024 №1442

Порядок принятия решений о предоставлении из бюджета Невельского муниципального округа бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся

в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета Невельского муниципального округа

I. Основные положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о предоставлении из бюджета Невельского муниципального округа бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества (далее соответственно - юридические лица, решения).

2. Решения принимаются исходя из целей и задач, содержащихся в документах стратегического планирования Невельского муниципального округа, поручений и указаний Главы Невельского муниципального округа.

3. Решение принимается в форме постановления Администрации Невельского муниципального округа.

II. Подготовка проекта решения

4. Инициатором подготовки проекта решения выступает структурное подразделение Администрации Невельского муниципального округа или организация, осуществляющие в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета Невельского муниципального округа (далее - главный распорядитель средств местного бюджета).

5. В проекте постановления Администрации Невельского муниципального округа определяются в том числе:

а) наименование главного распорядителя средств местного бюджета, до которого как получателя средств местного бюджета доводятся в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, а также структурного подразделения или организации, осуществляющих от имени муниципального образования полномочия собственника (права акционера) в отношении акций (долей) в уставном (складочном) капитале юридического лица;

б) наименование юридического лица;

в) цель предоставления бюджетных инвестиций с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе регионального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), либо муниципальной программы Невельского муниципального округа в случае, если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ;

г) результаты предоставления бюджетных инвестиций, которые должны быть конкретными, измеримыми и должны соответствовать результатам регионального проекта или программы, указанных в [подпункте «в](#P58)» настоящего пункта (в случае, если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации такого проекта, программы), и показатели, необходимые для их достижения, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующего проекта (при возможности установления таких показателей);

д) иные показатели, достижение которых должно быть обеспечено юридическим лицом (при необходимости);

е) общий размер средств на достижение каждого результата предоставления бюджетных инвестиций и его распределение по годам;

ж) предельный размер бюджетных инвестиций, предоставляемых в целях достижения каждого результата предоставления бюджетных инвестиций, и его распределение по годам;

з) в случае предоставления бюджетных инвестиций для последующего предоставления вкладов в уставные (складочные) капиталы других организаций, вкладов в имущество других организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы, в отношении каждой такой организации - ее наименование и общий объем указанных вкладов с их распределением по годам либо порядок и (или) критерии отбора этих организаций, если определение указанных организаций осуществляется по результатам такого отбора.

6. Юридическое лицо на дату не ранее чем 1-е число месяца, предшествующего месяцу внесения проекта постановления в Администрацию Невельского муниципального округа, должно соответствовать следующим требованиям:

а) у юридического лица отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у юридического лица отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Невельского муниципального округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Невельского муниципального округа;

в) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449813&dst=100016) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) юридическому лицу не предоставляются средства из бюджета Невельского муниципального округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в проекте постановления в соответствии с [подпунктом «в» пункта 5](#P58) настоящих Правил.

7. Главный распорядитель средств местного бюджета обеспечивает получение от юридического лица следующих документов, подтверждающих соответствие его требованиям, указанным в [пункте 6](#P64) настоящих Правил:

а) справка налогового органа об исполнении юридическим лицом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (в случае непредставления указанной справки главный распорядитель средств местного бюджета запрашивает ее самостоятельно);

б) выписка (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о юридическом лице (в случае непредставления указанной выписки главный распорядитель средств местного бюджета запрашивает ее самостоятельно);

в) справка, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом юридического лица, подтверждающая соответствие юридического лица требованиям, установленным [подпунктом «б» пункта 6](#P66) настоящих Правил;

г) копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица, состоящая из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, за последние 2 года.

8. Проект постановления Невельского муниципального округа подлежит согласованию с комитетом по экономике Администрации Невельского муниципального округа и финансовым управлением Администрации Невельского муниципального округа.

9. Проект постановления Администрации Невельского муниципального округа направляется главным распорядителем средств местного бюджета на согласование в комитет по экономике Администрации Невельского муниципального округа и финансовое управление Администрации Невельского муниципального округа одновременно с пояснительной запиской, финансово-экономическим обоснованием и следующими документами:

а) документ, содержащий сведения о наличии в собственности Невельского муниципального округа акций (долей) в уставном (складочном) капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем или иным уполномоченным лицом письмо);

б) информация о согласовании проекта постановления Администрации Невельского муниципального округа с ответственным исполнителем муниципальной программы Невельского муниципального округа (в случае, если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации такой программы и главный распорядитель средств местного бюджета не является одновременно ее ответственным исполнителем).

10. Комитет по экономике Администрации Невельского муниципального округа и финансовое управление Администрации Невельского муниципального округа рассматривает проект постановления Администрации Невельского муниципального округа в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его поступления.

11. Проект постановления Администрации Невельского муниципального округа, согласованный с Комитетом по экономике Администрации Невельского муниципального округа и финансовым управлением Администрации Невельского муниципального округа, вносится в Администрацию Невельского муниципального округа в срок не позднее 1 декабря текущего финансового года в случае, если бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций предусматриваются проектом решения Собрания депутатов Невельского муниципального округа о бюджете Невельского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций предусматриваются проектом решения Собрания депутатов Невельского муниципального округа о внесении изменений в решение Собрания депутатов о бюджете Невельского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период, - не позднее 10 рабочих дней после принятия Собранием депутатов Невельского муниципального округа о внесении изменений в решение Собрания депутатов Невельского муниципального округа о бюджете Невельского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

12. Внесение изменений в постановление Администрации Невельского муниципального округа осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

В случае если бюджетные инвестиции предоставляются в целях достижения результата регионального проекта, внесение изменений в постановление Администрации Невельского муниципального округа не требуется при внесении в установленном порядке соответствующих изменений в паспорт соответствующего регионального проекта.