# 



1. **А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**
   1. **НЕВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**182500, Псковская область, г. Невель, пл.К.Маркса, д.1. Телефон: 2-31-14, факс: 2-35-29.**

**E-mail: nevel@reg60.ru**

**А К Т № 05/2024**

**камеральной проверки**

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Невеля Псковской области в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

(МБУ ДО ДЮСШ г.Невеля)

г. Невель 09 июля 2024

Камеральная проверка проведена на основании постановления Администрации Невельского муниципального округа от 26 апреля 2024 года № 354 «О проведении камеральной проверки в отношении Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Невеля Псковской области в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля» в соответствии с Планом контрольных мероприятий муниципального финансового контроля в МО «Невельский район» на 2024 год, утвержденного постановлением Администрации Невельского района от 28 декабря 2023 № 767.

Тема камеральной проверки:

**-** соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО «Невельский район»

- проверка достоверности отчета об исполнении муниципального задания.

Цель: Предупреждение и выявление нарушений соблюдения законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО «Невельский район».

Вопросы:

- соблюдение правил нормирования в сфере закупок;

- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

- соблюдение предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

- соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

- соблюдение условий предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания из средств бюджета МО «Невельский район»;

- полнота и достоверность отраженных в отчете об исполнении муниципального задания фактических значений показателей объема муниципального задания.

Проверяемый период – 2023 год.

Камеральная проверка проведена проверочной группой в составе:

Руководитель группы – Тихоненок О.В., председатель комитета по

экономике Администрации Невельского муниципального округа. Погоняйло Т.О., консультант комитета по экономике Администрации Невельского муниципального округа.

К проведению контрольного мероприятия независимые эксперты и иные специалисты не привлекались.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 25 рабочих дней.

Проверка начата 16 мая 2024 г., окончена 20 июня 2024 г.

В ходе камеральной проверки исследовано: документы, предоставленные Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Невеля Псковской области по запросу комитета по экономике Администрации Невельского муниципального округа от 26 апреля 2024 г. № 03/04-24 сопроводительным письмом от 15 мая 2024 г. № 51а (вх. № 02 /05-24 от 15 мая 2024 г.), а также информация и документы, размещенные на сайте Единой информационной системы в сети интернет.

**Общие сведения об объекте контроля:**

Полное наименование организации: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Невеля Псковской области.

Сокращенное наименование: МБУ ДО ДЮСШ г.Невеля.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 6009004385 с кодом причины постановки на учет (КПП) 600901001. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1026000617598.

Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса – 583LЩUЭ5.

Перечень лицевых счетов, открытых в УФК по Псковской области:

лицевой счет бюджетного учреждения № 20576Ц65580;

отдельный лицевой счет бюджетного учреждения № 21576Ц65580.

Иных открытых счетов в кредитных организациях не имелось.

Бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности осуществляет Управление образования физической культуры и спорта Администрации Невельского района в соответствии с договором на оказание услуг по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета от 10 января 2022 года №7.

Право подписи денежных и расчетных документов в проверяемом периоде имели:

право первой подписи – директор Лавренова Г.Н.;

право второй подписи – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности (главный бухгалтер) Управления образования, физической культуры и спорта Администрации Невельского района Титович О.М.; заместитель главного бухгалтера Кастрюхина Е.В.

Деятельность МБУ ДО ДЮСШ г.Невеля (далее – Учреждение) осуществляется в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением Администрации Невельского района от 03 декабря 2015г. № 858 (в редакции от 01 марта 2021г.).

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Невельский район». Права собственника имущества и учредителя осуществляет Администрация Невельского района. Функции и полномочия Учредителя в части организационно-методического руководства, управления, осуществления координации и контроля, за деятельностью Учреждения осуществляет Управление образования, физической культуры и спорта Администрации Невельского района.

МБУ ДО ДЮСШ является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с целями уставной деятельности и самостоятельной распоряжаться доходами при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

В соответствии с п.1.9. Устава Учреждение проходит лицензирование и аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании». Право на ведение образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

Учреждением представлена лицензия на осуществление образовательной деятельности от 02 марта 2016 № 2407 на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования.

**Настоящей проверкой установлено:**

**По теме: «Соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО «Невельский район»**

Годовой объем закупок Учреждения согласно окончательной версии плана – графика на 2023 финансовый год (уникальный номер № 202303573000586001) - 993095,73 рубля, из них: закупки услуг по теплоснабжению, водоснабжению по пункту 8 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон) – 430000,00 рублей; закупка услуг энергоснабжения в соответствии с пунктом 29 части 1 статьи 93 Закона – 77364,90 рублей; закупка услуг связи которая относится к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 93 Закона – 16800,00 рублей; закупки у единственного поставщика в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона – 468930,83 рублей. Закупки осуществлялись в соответствии с планом-графиком закупок в пределах средств, предоставленных Учреждению из бюджета муниципального образования на обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели.

Согласно уточненному плану финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту – план ФХД) МБУ ДО ДЮСШ г.Невеля на 2023 год от 27 декабря 2022 (в редакции 29 декабря 2023) года объем средств, предоставленных Учреждению из бюджета на осуществление закупок, составляет 993095,73 рублей.

В соответствии с частью 2 статьи 38 Закона приказом Учреждения от 13 апреля 2022 № 16 назначен контрактный управляющий – педагог-организатор Учреждения. Приказом Учреждения от 27 ноября 2020 года № 60 утвержден должностной регламент контрактного управляющего. Контрактный управляющий прошел в 2022 году обучение, по программе дополнительного профессионального образования «Управление государственными муниципальными закупками» в объеме 120 ч., что соответствует ч.6 ст.38 Закона.

Проверка соблюдения законодательства о контрактной системе осуществлена в отношении следующих закупок на общую сумму – 183804,00 рублей из них:

закупки малого объема в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона:

договор на поставку строительных материалов от 31 мая 2023 года №1 с Индивидуальным предпринимателем Снетковым Игорем Михайловичем на сумму – 15626,00 рублей;

договор на оказание медицинских услуг по проведению обязательного периодического медицинского осмотра работников от 11 июля 2023 года № МО-28/23 с ГБУЗ «Невельская МБ» на сумму – 42902,00 рублей);

договор на выполнение работ по гидропневматической промывке и опрессовке систем отопления здания от 08 августа 2023 года № 398 с Индивидуальным предпринимателем Алишером Меликузиевичем Аскаровым на сумму – 29040,00 рублей;

договор по монтажу домофонного оборудования от 31 августа 2023 года № 139 с ООО «Радиотехника» на сумму – 50000,00 рублей;

договор на поставку товаров в ассортименте согласно Спецификации от 20 ноября 2023 года с ООО «КЛИНТЕКС» на сумму – 8636,00 рублей;

договор на поставку товаров в ассортименте согласно Спецификации от 08 декабря 2023 года № 8/12 с Индивидуальным предпринимателем Ольгой Васильевной Скопцевой на сумму – 37600,00 рублей.

**Проверка соблюдения правил нормирования в сфере закупок**

Согласно части 1 статьи 19 закона под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к закупаемым заказчиком товаром, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ).

Под требованиями к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам принимаются требования к количеству, потребительским свойствам (в том числе характеристикам качества) и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить государственные и муниципальные нужды,

но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Закона в целях установления правил нормирования закупок для муниципальных нужд, Администрацией Невельского района приняты следующие правовые акты:

- Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО «Невельский район», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденные постановлением Администрации Невельского района от 09 декабря 2015 № 870 (с изменениями от 26 декабря 2016 № 749);

- Правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденные постановлением Администрации Невельского района от 25 декабря 2015 № 932.

В соответствии с вышеуказанными муниципальными правовыми актами приказом Управления образования, физической культуры и спорта Администрации Невельского района от 31 мая 2016 № 153 утвержден перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним, закупаемых муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными Управлению образования, физической культуры и спорта Администрации Невельского района (с изменениями от 31 июля 2017 № 166, от 25 июня 2020 № 91).

Нарушений требований, установленных данными правовыми актами при осуществлении закупок по проверенным договорам в 2023 году не установлено.

**Проверка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц**

**товара, работы, услуги**

Проверкой обоснования НМЦК установлено следующее.

В отношении проверяемых договоров, Учреждение осуществляло закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения электронных процедур.

НМЦК на поставку товаров, работ и услуг определено на основании пункта 1 части 1 статьи 22 Закона и в соответствии с Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными приказом Минэкономразвития России от 02 октября 2013 г. № 567 (далее – Рекомендации).

В части закупок по приобретению товаров, оказанию услуг и проведению работ (к договорам: № 1 от 31 мая 2023; № МО-28/23 от 11 июля 2023; № 398 от 08 августа 2023; № 20/11 от 20 ноября 2023; № 8/12 от 08 декабря 2023) используемый метод определения НМЦК – метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

По каждому наименованию товара начальная (максимальная) цена единицы товара рассчитана из ценовых предложений (запрошены и изучены коммерческие предложения поставщиков) по формуле согласно пункту 3.21. Рекомендаций.

На выполнение работ (к договору по монтажу домофонного оборудования от 31 августа 2023 № 139) начальная (максимальная) цена определена в соответствии с частью 9.1 статьи 22 Закона с применением проектно-сметного метода на основании локального сметного расчета. Локальные сметные расчеты составлены базисно-индексным методом в текущем уровне цен на 3 квартал 2023 года и утверждены директором Учреждения.

Нарушений при обосновании НМЦК по выше указанным договорам с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не установлено.

Контракты и договора заключались согласно условий и требований, предусмотренных статьей 34 Закона.

**Соблюдение требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта**

В соответствии с частью 1 статьи 94 Закона о контрактной системе исполнение контракта включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и Законом о контрактной системе, в том числе:

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее по тексту - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Законом о контрактной системе экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

2) оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3) взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со [статьей 95](consultantplus://offline/ref=9C222DBF1DFD103B25825B8DF00DDDFCE4DB873AEBAAB2075C5E9DDBF4DBCFBDFF97E1D5DB2AA1113338AD73922B273303D144C1119FB294p8B8G) Закона о контрактной системе, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.

В соответствии с частью 3 статьи 94 Закона о контрактной системе для проверки поставленного товара, предусмотренного контрактом, в части его соответствия условиям контракта Учреждение проводило экспертизу поставленного товара своими силами.

Состав комиссии по осуществлению закупок и перечень лиц, ответственных за экспертизу (приемку) результатов исполнения контрактов утвержден приказом Учреждения от 13 декабря 2021 № 60 «О создании комиссии по приемки товаров (работ, услуг), поставляемых (выполняемых, оказываемых) по государственным (муниципальным) контрактам, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом и проведении экспертизы результатов, предусмотренных контрактом, заключенным для нужд Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Невеля Псковской области».

Документом, подтверждающим экспертизу своими силами, являлись оформленные и подписанные акты приема-передачи товара. Результаты приемки и экспертизы оформлялись штампами на актах, товарных накладных и счетах-фактурах с указанием даты.

Изменений условий договоров в период их исполнения не имелось.

При проверке оплаты заказчиком поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг нарушений не установлено.

Нарушений условий договоров поставщиками товаров, работ, услуг, в части соответствия поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в ходе проверки не выявлено.

**Проверка соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки**

В соответствии с пунктом 7 части 8 статьи 99 Закона, проведена проверка соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки. На поставленные товары, выполненные работы и оказанные услуги к проверке представлены документы: договора, акты выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные, счета-фактуры.

При проверке соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги, целям осуществления закупки установлено, что по проверенным договорам товар поставлен, работы выполнены и услуги оказаны в соответствии с условиями, определенными договорами, что подтверждено актами приемки товаров, работ и услуг и экспертизой.

Все приобретаемые товары, работы и услуги использованы в рамках целей закупок, для осуществления основных целей Учреждения, определенных Уставом. Фактов неэффективного и нецелевого использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги не установлено.

**Соблюдение условий предоставления субсидии на финансовое**

**обеспечение муниципального задания из средств бюджета МО**

**«Невельский район»**

Муниципальное задание для учреждения в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета МО «Невельский район». Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Постановлением Администрации Невельского района от 29.12.2022 № 772 Учреждению доведено муниципальное задание на выполнение в 2023 году следующих услуг:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ (очная форма);

- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (очная форма).

Доведенные в муниципальном задании услуги соответствуют основным видам деятельности, закрепленным в Уставе Учреждения.

В соответствии со статьей 78.1 БК РФ учреждению в 2023 году, доведено финансовое обеспечение (субсидия) на выполнение муниципального задания в размере 9039900,00 руб.

Предоставление Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2023 году Учреждению осуществлялось в соответствии с Соглашением № 1 от 29 декабря 2022 «О предоставлении субсидии из бюджета МО «Невельский район» муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» (в редакции дополнительного Соглашения № 2 от 28 ноября 2023), (далее – Соглашение), заключенным Управлением образования, физической культуры и спорта Администрации Невельского района, которому как получателю средств бюджета МО «Невельский район» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

В соответствии с пунктом 4.1.2. Соглашения денежные средства перечислялись Учреждению ежемесячно согласно графику.

Документом, определяющим направления использования бюджетным Учреждением субсидии на выполнение муниципального задания и доходов полученных от приносящей доход деятельности является план финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее - План ФХД), утвержденный директором Учреждения.

В целях обеспечения открытости и доступности План ФХД и изменения в него подлежат размещению на официальном сайте в сети Интернет ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) не позднее пяти рабочих дней после его утверждения в соответствии с законодательством Российской Федерации (пунктом15 Приказа № 86н от 21 июля 2011 «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта» (далее – Порядок), пунктом 2.9. Требований к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, утвержденных Руководителем Федерального казначейства Р.Е.Артюхиным от 26 декабря 2016.

На основании Плана ФХД Учреждения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (в редакции от 29 декабря 2023) сумма субсидии (лимиты) на текущий 2023 финансовый год без остатка прошлых лет составила 9039900,00 руб.

В соответствии с пунктом 4.1.2. Соглашения денежные средства перечислены на лицевой счет Учреждения согласно графику в сумме: 8760084,53 руб.

Использование Учреждением средств субсидии на выполнение муниципального задания в период с 01 января 2023 по 31 декабря 2023 отражено в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расходы | Плановые назначения по расходам субсидии в соответствии с данными бухгалтерского учета (с учетом остатка  прошлых лет – 47525,27),  (ф.0503737) по  состоянию на  01.01.2024  тыс.руб. | Исполнено по состоянию на 01.01.2024 (кассовый расход) |
| **Оплата труда (ФОТ)** | 6261,1 | 6148,2 |
| **Иные выплаты персоналу учреждения, за исключением фонда оплаты труда** | 20,0 | 8,8 |
| **Иные выплаты учреждения привлекаемым лицам** | 18,0 | 2,6 |
| **Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда** | 1891,0 | 1834,1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Расходы на уплату налогов, сборов и иных платежей** | 6,0 | 5,6 |
| **Расходы на закупку товаров, работ, услуг** | 438,6 | 312,5 |
| **Закупка энергетических ресурсов** | 448,3 | 448,2 |
| **ИТОГО** | **9083,0** | **8760,0** |

Таким образом, несоответствий показателей объема финансового обеспечения в Плане ФХД Учреждения на 2023 год с данными бухгалтерского учета по отчету об исполнении Учреждением Плана ФХД на 01 января 2024 года (ф.0503737) не выявлено.

Расходы Учреждения в 2023 году составили в общей сумме 8760084,53 рубля. Наибольший удельный вес в общей сумме расходов, произведенных за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, занимает показатель оплата труда, за 2023 год расходы по данному показателю составили 6148205,39 рублей или 70,18%. Расходы на взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда составили 1834164,41 рубля или 20,93%, иные выплаты персоналу учреждения, за исключением фонда оплаты труда (командировочные расходы) составили 8850,00 рублей или 0,10%, иные выплаты учреждения привлекаемым лицам (питание) 2600,00 рублей или 0,03%, расходы по показателю закупка энергетических ресурсов составили 448228,36 рублей или 5,11%, показатель уплата налога на имущество организаций и земельного налога составил 5579,13 рублей или 0,06%, расходы по показателю закупка товаров, работ и услуг составили 312457,24 рублей или 3,6% от общего объема расходов.

Случаев приобретения товаров, работ, услуг, не связанных с выполнением муниципального задания, не установлено.

Объем средств субсидии, предоставленной Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в проверяемом периоде использован не в полном объеме, что не повлияло на достижение значений показателей, характеризующих качество и объем оказываемых услуг (выполняемых работ), установленных в муниципальном задании.

Фактов использования средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на цели, не соответствующие условиям их получения не обнаружено.

**Полнота и достоверность отраженных в отчете об исполнении**

**муниципального задания фактических значений показателей объема**

**муниципального задания**

В соответствии с пунктом 4.2.1. муниципального задания № 008 на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, доведенного МБУ ДО ДЮСШ г.Невеля утвержденного постановлением Администрации Невельского района от 29 декабря 2022 № 772, Учреждением в срок до 1 декабря 2023 года представлен предварительный отчет об исполнении муниципального задания. Окончательный вариант отчета об исполнении муниципального задания представлен 30 января 2024 года, что также соответствует требованиям Учредителя.

Отчеты об исполнении муниципального задания за 2023 год представлены по форме, установленной Положением «Об утверждении формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовым обеспечении выполнения муниципального задания», утвержденного постановлением Администрации Невельского района от 13декабря 2019 № 670.

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги в натуральных показателях проверены в соответствии с предоставленными документами:

- приказы о зачислении и об отчислении обучающихся;

- годовой календарный учебный график;

- рабочий учебный план реализуемых учебных программ;

- планы учебного процесса.

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 20.11.2018 № 235 п.4.1. единицей измерения услуги является человеко-час. Сумма человеко-часов рассчитывается на основании рабочих учебных планов образовательной программы, количества обучающихся, ее осваивающих. Следовательно, основными показателями для расчета человека-часов являются количественные значения, указанные в рабочих учебных планах реализуемых образовательных программ и количество обучающихся, данные программы осваивающие.

Проведена выборочная проверка отраженных в отчете об исполнении муниципального задания за 2023 год значений показателей объема следующей муниципальной услуги:

«Реализация дополнительных общеразвивающих программ» проведена по показателю:

- «художественная направленность» («Умелые руки – мягкая игрушка, аппликация», «Волшебный сундучок – работа с тканью»

Фактов невыполнения (недостижения) показателей, характеризующих качество и объем муниципальной услуги не установлено.

**ВЫВОДЫ:**

1.Нарушений законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении отдельных закупок для обеспечения муниципальных нужд МО «Невельский район» не выявлено.

2. Проверкой не выявлено случаев нарушений Учреждением условий предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания.

3. Невыполнения показателей, характеризующих качество и объем муниципальной услуги не выявлено.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение:

1. Копия Устава МБУ ДО ДЮСШ г.Невеля от 03.12.2015 №858 (в редакции от 01.03.2021) на – 18 л.

2. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности от 02.03.2016 № 2407 – на 4 л.

3. Копия плана ФХД на 2023г. и плановый период 2024 и 2025 годов на – 6 л.

4. Копия плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2023 финансовый год и плановый период 2024 и 2025 годов - на 2 л.

5. Копии договоров:

№ 1 от 31.05.2023 – на 2 л.;

№ МО-28/23 от 11.07.2023 – на 2 л.;

№ 139 от 31.08.2023 – на 2 л.;

№ 398 от 08.08.2023 – на 2 л.;

№ 20/11 от 20.11.2023 - на 2 л.

№ 8/12 от 08.12.2023 – на 2 л.

6.Копия договора на оказание услуг по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета от 10.01.2022 №5 на – 3 л.

7. Копия приказа о назначении контрактного управляющего от 13.04.2022 № 16– на 1л.

8.Копия приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление приемки товаров, работ, услуг, формирование и подписание электронной подписью электронных документов о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) от 13.12.2021 №61 - на 1 л.

9.Копия приказа о создании комиссии по приемки товаров (работ, услуг), поставляемых (выполняемых, оказываемых) по государственным (муниципальным) контрактам, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги от 13.12.2021 №60- на 1 л.

10. Копия Соглашения о предоставлении субсидии от 29.12.2022 №1 – на 3 л.

11. Отчет об исполнении плана ФХД (ф.0503737) – на 5 л.

12. Копии приказов о зачислении и отчислении обучающихся – на 3 л.

Председатель комитета по экономике

Администрации Невельского

муниципального округа О.В.Тихоненок

(должность) (дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)