# 



1. **А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**
   1. **НЕВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**182500, Псковская область, г. Невель, пл.К.Маркса, д.1. Телефон: 2-31-14, факс: 2-35-29.**

**E-mail: nevel@reg60.ru**

**А К Т № 06/2024**

**камеральной проверки**

Муниципального бюджетного учреждения Невельского района «Музей истории Невеля» в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

(МБУ «Музей истории Невеля»)

г. Невель 30 сентября 2024

Камеральная проверка проведена на основании постановления Администрации Невельского муниципального округа от 26 августа 2024 года № 792 «О проведении камеральной проверки в отношении Муниципального бюджетного учреждения Невельского района «Музей истории Невеля» в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля» в соответствии с Планом контрольных мероприятий муниципального финансового контроля в МО «Невельский район» на 2024 год, утвержденного постановлением Администрации Невельского района от 28 декабря 2023 № 767.

Тема камеральной проверки:

**-** соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО «Невельский район»

- проверка достоверности отчета об исполнении муниципального задания.

Цель: Предупреждение и выявление нарушений соблюдения законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО «Невельский район».

Вопросы:

- соблюдение правил нормирования в сфере закупок;

- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

- соблюдение предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

- соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

- соблюдение условий предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания из средств бюджета МО «Невельский район»;

- полнота и достоверность отраженных в отчете об исполнении муниципального задания фактических значений показателей объема муниципального задания.

Проверяемый период – 2023 год.

Камеральная проверка проведена должностным лицом - Погоняйло Т.О., консультантом комитета по экономике Администрации Невельского муниципального округа.

К проведению контрольного мероприятия независимые эксперты и иные специалисты не привлекались.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 19 рабочих дней.

Проверка начата 28 августа 2024 г., окончена 23 сентября 2024 г.

В ходе камеральной проверки исследовано: документы, предоставленные Муниципальным бюджетным учреждением Невельского района «Музей истории Невеля» по запросу комитета по экономике Администрации Невельского муниципального округа от 26 августа 2024 г. № 07/08-24 сопроводительным письмом от 27 августа 2024 г. № 45 (вх. № 03 /08-24 от 27 августа 2024 г.), а также информация и документы, размещенные на сайте Единой информационной системы в сети интернет.

**Общие сведения об объекте контроля:**

Полное наименование организации: Муниципальное бюджетное учреждение Невельского района «Музей истории Невеля».

Сокращенное наименование: МБУ «Музей истории Невеля».

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 6009001144 с кодом причины постановки на учет (КПП) 600901001. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1026000617004.

Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса – 583LЩUЩ0.

Перечень лицевых счетов, открытых в УФК по Псковской области:

лицевой счет бюджетного учреждения № 20576Х98440;

отдельный лицевой счет бюджетного учреждения № 21576Х98440.

Иных открытых счетов в кредитных организациях не имелось.

Должностное лицо, имеющее право подписи первичных документов, счетов-фактур, денежных и расчетных документов, финансовых обязательств - директор Л.Г.Арцыховская.

Деятельность МБУ «Музей истории Невеля» (далее – Учреждение) осуществляется в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением Администрации Невельского района от 17.08.2017г. № 459 (в редакции от 14.02.2024).

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Невельский район». Права собственника имущества Учреждения осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом и инвестициями. Функции и полномочия Учредителя в части организационно-методического руководства, управления, осуществления координации и контроля, за деятельностью Учреждения осуществляет Администрация Невельского района.

Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ (оказание услуг) в целях обеспечения реализации полномочий Учреждения в сфере Музейной деятельности и охраны памятников в соответствии с действующим законодательством (в частности ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ» от 26.05.1996г. №54-ФЗ).

Основными целями деятельности Учреждения являются:

-хранение музейных предметов и музейных коллекций;

-выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;

-изучение музейных предметов и музейных коллекций;

-изучение архивных и иных, в т.ч. устных источников, исторической и краеведческой литературы с целью выявления и уточнения фактов истории Невеля и Невельского района;

-публикация музейных предметов и коллекций и результатов научно-исследовательской деятельности;

-осуществление культурно-просветительской, научно-исследовательской и издательской деятельности.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

**Настоящей проверкой установлено:**

**По теме: «Соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО «Невельский район»**

Годовой объем закупок Учреждения согласно окончательной версии плана – графика на 2023 финансовый год (уникальный номер № 202303573000181001) – 3076436,76 рубля, из них: закупки услуг по водоснабжению и водоотведению и обращению с твердыми коммунальными отходами по пункту 8 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон) – 5000,00 рублей; закупка услуг энергоснабжения в соответствии с пунктом 29 части 1 статьи 93 Закона – 495000,00 рублей; закупка услуг связи которая относится к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 93 Закона – 8900,00 рублей; закупка экспозиционного оборудования путем проведения электронного аукциона – 526554,00 рубля; закупки у единственного поставщика в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона – 1540982,76 рубля; закупки у единственного поставщика в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Закона – 500000,00 рублей. Закупки осуществлялись в соответствии с планом-графиком закупок в пределах средств, предоставленных Учреждению из бюджета муниципального образования на обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели.

Согласно уточненному плану финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту – план ФХД) МБУ «Музей истории Невеля» на 2023 год от 28 декабря 2022 (в редакции 15 декабря 2023) года объем средств, предоставленных Учреждению из бюджета на осуществление закупок, составляет 3076436,76 рублей.

В соответствии с частью 2 статьи 38 Закона приказом Учреждения от 03 декабря 2019 № 41 назначен контрактный управляющий – Л.Г.Арцыховская. Этим же приказом утверждено положение о контрактном управляющем. Контрактный управляющий прошел в 2023 году обучение, по программе дополнительного профессионального образования «Управление государственными муниципальными закупками» в объеме 120 ч., что соответствует ч.6 ст.38 Закона.

Проверка соблюдения законодательства о контрактной системе осуществлена в отношении следующих закупок на общую сумму – 1460024,00 рублей из них:

закупка путем проведения аукциона в электронной форме:

муниципальный контракт на поставку экспозиционного оборудования для МБУ «Музей истории Невеля» от 06 марта 2023 года № 01573000025230000180001 с Индивидуальным предпринимателем Красниковым Александром Викторовичем на сумму – 526554,00 рублей;

закупки малого объема в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона:

договор на поставку демонстрационных изделий, мебели и средств связи от 16 марта 2023 года б/н с Красниковым Александром Викторовичем на сумму – 126130,00 рублей;

сублицензионный договор на передачу прав (предоставление простой неисключительной лицензии) от 22 марта 2023 года № СЛД-029/23 с ООО «Нова» на сумму – 72000,00 рублей;

договор на выполнение работ по установке металлических элементов для благоустройства площадки памятного знака «Край партизанской славы» от 11 июля 2023 года № 15 с Индивидуальным предпринимателем Шляц Кириллом Геннадьевичем на сумму – 174340,00 рублей;

договор на поставку котла газового от 19 декабря 2023 года № 05/23ПГК с ООО «Псковская Газовая Компания» на сумму – 61000,00 рублей);

договор на поставку светодиодных шаров на подставке от 19 декабря 2023 года с Индивидуальным предпринимателем Зайцевым Денисом Александровичем на сумму – 500000,00 рублей.

**Проверка соблюдения правил нормирования в сфере закупок**

Согласно части 1 статьи 19 закона под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к закупаемым заказчиком товаром, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ).

Под требованиями к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам принимаются требования к количеству, потребительским свойствам (в том числе характеристикам качества) и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить государственные и муниципальные нужды,

но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Закона в целях установления правил нормирования закупок для муниципальных нужд, Администрацией Невельского района приняты следующие правовые акты:

- Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО «Невельский район», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденные постановлением Администрации Невельского района от 09 декабря 2015 № 870 (с изменениями от 26 декабря 2016 № 749);

- Правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденные постановлением Администрации Невельского района от 25 декабря 2015 № 932.

В соответствии с вышеуказанными муниципальными правовыми актами Администрацией Невельского района разработаны и утверждены следующие акты:

Постановление Администрации Невельского района от 22.11.2016 № 669 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципального учреждения культуры Невельского района «Культура и досуг», муниципального учреждения Невельского района «Музей истории Невеля» (с изм. от 03.03.2017 №96);

Постановление Администрации Невельского района от 02.12.2016 № 692 «Об утверждении обязательных перечней отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальным учреждением культуры Невельского района «Культура и досуг», муниципальным учреждением Невельского района «Музей истории Невеля» (с изм. от 03.03.2017).

Нарушений требований, установленных данными правовыми актами при осуществлении закупок по проверенным договорам в 2023 году не установлено.

**Проверка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц**

**товара, работы, услуги**

Проверкой обоснования НМЦК установлено следующее.

В отношении проверяемого муниципального контракта на поставку экспозиционного оборудования для МБУ «Музей истории Невеля» № 01573000025230000180001 от 06 марта 2023 НМЦК определена на основании части 6 статьи 22 Закона и в соответствии с Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными приказом Минэкономразвития России от 02 октября 2013 г. № 567 (далее – Рекомендации). Расчет начальной (максимальной) цены этого контракта произведен из данных реестра контрактов и коммерческих предложений поставщиков. НМЦК за единицу рассчитана путем вычисления среднего значения.

В части закупок по приобретению товаров и проведению работ (к договорам: б/н от 16 марта 2023; № СЛД-029/23 от 22 марта 2023; № 15 от 11 июля 2023; № 05/23ПГК от 19 декабря 2023; № 2 от 19 декабря 2023) используемый метод определения НМЦК – метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

По каждому наименованию товара начальная (максимальная) цена единицы товара рассчитана из ценовых предложений (запрошены и изучены коммерческие предложения поставщиков) по формуле согласно пункту 3.21. Рекомендаций.

Нарушений при обосновании НМЦК по выше указанным договорам с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не установлено.

Контракты и договора заключались согласно условий и требований, предусмотренных статьей 34 Закона.

**Соблюдение требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта**

В соответствии с частью 1 статьи 94 Закона о контрактной системе исполнение контракта включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и Законом о контрактной системе, в том числе:

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее по тексту - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Законом о контрактной системе экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

2) оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3) взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со [статьей 95](consultantplus://offline/ref=9C222DBF1DFD103B25825B8DF00DDDFCE4DB873AEBAAB2075C5E9DDBF4DBCFBDFF97E1D5DB2AA1113338AD73922B273303D144C1119FB294p8B8G) Закона о контрактной системе, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.

В соответствии с частью 3 статьи 94 Закона о контрактной системе для проверки поставленного товара, предусмотренного контрактом, в части его соответствия условиям контракта Учреждение проводило экспертизу поставленного товара своими силами.

Состав комиссии по осуществлению закупок и перечень лиц, ответственных за экспертизу (приемку) результатов исполнения контрактов утвержден приказом Учреждения от 10 января 2022 № 01/02 «О назначении лиц, ответственных за проведение внутренней экспертизы поставленного товара, результата выполненной работы, оказанной услуги для нужд МБУ «Музей истории Невеля».

Документом, подтверждающим экспертизу своими силами, являлись оформленные и подписанные акты приема-передачи товара. Результаты приемки и экспертизы оформлялись штампами на актах, товарных накладных и счетах-фактурах с указанием даты.

Изменений условий договоров в период их исполнения не имелось.

При проверке оплаты заказчиком поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг нарушений не установлено.

Согласно пункту 4.1. муниципального контракта №01573000025230000180001 от 06 марта 2023 года с Индивидуальным предпринимателем Александром Викторовичем Красниковым на проставку и сборку экспозиционного оборудования для «МБУ «Музей истории Невеля» срок поставки товара: в течение 40 (сорока) календарных дней с даты подписания контракта в срок поставки входит сборка. Установленный контрактом срок истек 14 апреля 2023 года. Товар поставлен с выполненной сборкой экспозиционного оборудования только 02 мая 2023 года. Количество дней просрочки – 18 дней. Согласно пункту 8.3.1. контракта заказчик вправе потребовать уплаты пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом. Заказчиком предъявлена претензия о поставке товара и уплате неустойки в связи с нарушением сроков поставки товара от 02 мая 2023 года № 29 в сумме 2369 руб.50 коп. Неустойка оплачена поставщиком платежным поручением № 86 от 02 мая 2023 года на сумму 2369 руб. 50 коп.

По договору б/н от 16 марта 2023 года с Индивидуальным предпринимателем Александром Викторовичем Красниковым на поставку демонстрационных изделий, мебели и средств связи выявлено нарушение срока поставки товара, установленного пунктом 4.1. договора (30 календарных дней с даты подписания договора). Установленный договором срок поставки истек 14 апреля 2023 года. Поставщик исполнил свои обязательства с нарушением срока, а именно: поставка товара осуществлена 26 апреля 2023 года, что подтверждается актом приемки товара. Просрочка составила 12 календарных дней. На основании изложенного, руководствуясь статьей 708 Гражданского кодекса РФ Учреждением к поставщику предъявлена претензия от 20 апреля 2023 года № 27, 26 апреля 2023 года №28, 03 мая 2023 года № 30 об уплате неустойки в общей сумме 378руб.40коп. Оплата поставщиком неустойки по данному договору осуществлена платежными поручениями: № 83 от 27 апреля 2023года на сумму 346 руб.86 коп.; № 87 от 03 мая 2023года на сумму 31руб.54коп.

**Проверка соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки**

В соответствии с пунктом 7 части 8 статьи 99 Закона, проведена проверка соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки. На поставленные товары, выполненные работы и оказанные услуги к проверке представлены документы: договора, акты выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные, счета-фактуры.

При проверке соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги, целям осуществления закупки установлено, что по проверенным договорам товар поставлен, работы выполнены и услуги оказаны в соответствии с условиями, определенными договорами, что подтверждено актами приемки товаров, работ и услуг и экспертизой.

Все приобретаемые товары, работы и услуги использованы в рамках целей закупок, для осуществления основных целей Учреждения, определенных Уставом. Фактов неэффективного и нецелевого использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги не установлено.

**Соблюдение условий предоставления субсидии на финансовое**

**обеспечение муниципального задания из средств бюджета МО**

**«Невельский район»**

Муниципальное задание для учреждения в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета МО «Невельский район». Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Постановлением Администрации Невельского района от 29.12.2022 № 768 Учреждению доведено муниципальное задание на выполнение в 2023 году следующих услуг, работ:

- публичный показ музейных предметов, музейных коллекций;

- организация и проведение мероприятий;

- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций;

- создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок.

В соответствии со статьей 78.1 БК РФ учреждению в 2023 году, доведено финансовое обеспечение (субсидия) на выполнение муниципального задания в размере 3069100,00 руб.

Предоставление Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2023 году Учреждению осуществлялось в соответствии с Соглашением № 1 от 29 декабря 2022 «О предоставлении субсидии из бюджета МО «Невельский район» муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» (в редакции дополнительного Соглашения № 2 от 31 2023), (далее – Соглашение), заключенным Администрацией Невельского района, которой как получателю средств бюджета МО «Невельский район» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

В соответствии с пунктом 4.1.2. Соглашения денежные средства перечислялись Учреждению ежемесячно согласно графику.

Документом, определяющим направления использования бюджетным Учреждением субсидии на выполнение муниципального задания и доходов полученных от приносящей доход деятельности является план финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее - План ФХД), утвержденный директором Учреждения.

В целях обеспечения открытости и доступности План ФХД и изменения в него подлежат размещению на официальном сайте в сети Интернет ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) не позднее пяти рабочих дней после его утверждения в соответствии с законодательством Российской Федерации (пунктом15 Приказа № 86н от 21 июля 2011 «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта» (далее – Порядок), пунктом 2.9. Требований к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, утвержденных Руководителем Федерального казначейства Р.Е.Артюхиным от 26 декабря 2016.

На основании Плана ФХД Учреждения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (в редакции от 15 декабря 2023) сумма субсидии (лимиты) на текущий 2023 финансовый год без остатка прошлых лет составила 3069100,00 руб.

В соответствии с пунктом 4.1.2. Соглашения денежные средства перечислены на лицевой счет Учреждения согласно графику в сумме: 2984232,81 руб.

Использование Учреждением средств субсидии на выполнение муниципального задания в период с 01 января 2023 по 31 декабря 2023 отражено в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расходы | Плановые назначения по расходам субсидии в соответствии с данными бухгалтерского учета (с учетом остатка  прошлых лет – 47525,27),  (ф.0503737) по  состоянию на  01.01.2024  тыс.руб. | Исполнено по состоянию на 01.01.2024 (кассовый расход) |
| **Оплата труда (ФОТ)** | 1797,7 | 1797,7 |
| **Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда** | 541,4 | 541,4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Расходы на уплату налогов, сборов и иных платежей** | 16,4 | 14,0 |
| **Расходы на закупку товаров, работ, услуг** | 218,6 | 215,0 |
| **Закупка энергетических ресурсов** | 495,0 | 416,1 |
| **ИТОГО** | **3069,1** | **2984,2** |

Таким образом, несоответствий показателей объема финансового обеспечения в Плане ФХД Учреждения на 2023 год с данными бухгалтерского учета по отчету об исполнении Учреждением Плана ФХД на 01 января 2024 года (ф.0503737) не выявлено.

Расходы Учреждения в 2023 году составили в общей сумме 2984232,81 рубля. Наибольший удельный вес в общей сумме расходов, произведенных за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, занимает показатель оплата труда, за 2023 год расходы по данному показателю составили 1797667,61 рублей или 60,24%. Расходы на взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда составили 541422,08 рубля или 18,14%, расходы по показателю закупка энергетических ресурсов составили 416165,95 рублей или 13,95%, показатель уплата налога на имущество организаций и земельного налога составил 14015,00 рублей или 0,47%, расходы по показателю закупка товаров, работ и услуг составили 214962,17 рублей или 7,2% от общего объема расходов.

Случаев приобретения товаров, работ, услуг, не связанных с выполнением муниципального задания, не установлено.

Объем средств субсидии, предоставленной Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в проверяемом периоде использован не в полном объеме, что не повлияло на достижение значений показателей, характеризующих качество и объем оказываемых услуг (выполняемых работ), установленных в муниципальном задании.

Фактов использования средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на цели, не соответствующие условиям их получения не обнаружено.

**Полнота и достоверность отраженных в отчете об исполнении**

**муниципального задания фактических значений показателей объема**

**муниципального задания**

В соответствии с пунктом 4.2.1. муниципального задания № 012 на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, доведенного МБУ «Музей истории г.Невеля» утвержденного постановлением Администрации Невельского района от 29 декабря 2022 № 768, Учреждением в срок до 1 декабря 2023 года представлен предварительный отчет об исполнении муниципального задания. Окончательный вариант отчета об исполнении муниципального задания представлен 30 января 2024 года, что также соответствует требованиям Учредителя.

Отчеты об исполнении муниципального задания за 2023 год представлены по форме, установленной Положением «Об утверждении формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовым обеспечении выполнения муниципального задания», утвержденного постановлением Администрации Невельского района от 13декабря 2019 № 670.

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги в натуральных показателях проверены в соответствии с предоставленными документами.

Проведена выборочная проверка отраженных в отчете об исполнении муниципального задания за 2023 год значений показателей объема следующей муниципальной услуги и выполненных работ:

1) «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | утверждено в муниципальном задании на 2023 год | исполнено фактически за 2023 год |
| Число посетителей в стационарных условиях  (человек) | 4000 | 4073 |
| Число посетителей вне стационара  (человек) | 6000 | 11761 |

Потребители услуги, оказываемой Учреждением, юридические и физические лица. Платные услуги населению предоставляются на основании приобретенного посетителем музея кассового билета. Тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждены приказом директора МБУ «Музей истории Невеля» от 13 декабря 2022 года № 40. Бесплатные входные билеты Учреждением не выдавались. Учет таких посетителей велся в журнале учета посетителей.

2) формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | утверждено в муниципальном задании на 2023 год | исполнено фактически за 2023 год |
| количество предметов (единица) | 7431 | 7431 |

Учет музейных предметов и музейных коллекций осуществляется с использованием учетной документации, обеспечивающей возможность полной идентификации этих предметов и коллекций и содержащей сведения об их местонахождении, сохранности, форме использования и т.д.

Ведется учет и соответствующая документация: главная инвентарная книга основного фонда, книга научно-вспомогательного фонда, книга новых поступлений и временного хранения.

В Учреждении создана экспертная фондово-закупочная комиссия (далее-ЭФЗК), которая осуществляет свою деятельность на основании Федерального Закона от 26.05.1996 №54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации». Прием музейных предметов и музейных коллекций ведется ЭФЗК в соответствии с положением утвержденным приказом директора МБУ «Музей истории Невеля» от 20.12.2019 №44 «Об утверждении положения и состава экспертной фондово- закупочной комиссии МБУ «Музей истории Невеля».

3)создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | утверждено в муниципальном задании на 2023 год | исполнено фактически за 2023 год |
| количество экспозиций (единица) | 7 | 7 |

В Учреждении создано семь постоянных экспозиций:

-«Культура Невельского края до начала 20 века»;

-«История дворянских усадеб Невельского района»;

-«Крестьянская изба. «Окно войны» (партизаны)»;

-«Этнография Невельского уезда и города Невель»;

-«Невель в Советский период»;

-«Техника времен ВОВ»;

-«История Невеля и Невельского района в годы ВОВ».

Фактов невыполнения (недостижения) показателей, характеризующих условия (формы) оказания муниципальной услуги и выполненных работ не установлено.

**ВЫВОДЫ:**

1.Нарушений законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении отдельных закупок для обеспечения муниципальных нужд МО «Невельский район» не выявлено.

2. Проверкой не выявлено случаев нарушений Учреждением условий предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания.

3. Невыполнения показателей, характеризующих качество и объем муниципальной услуги не выявлено.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение:

1. Копия Устава МБУ «Музей истории Невеля» от 17.08.2017 №459 (в редакции от 14.02.2024) на – 14 л.

2. Копия плана ФХД на 2023г. и плановый период 2024 и 2025 годов на – 12 л.

3. Копия плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2023 финансовый год и плановый период 2024 и 2025 годов - на 2 л.

4. Копии контракта и договоров:

№ 01573000025230000180001 от 06.03.2023 – на 12 л.;

№ б/н от 16.03.2023 – на 6 л.;

№ СЛД-029/23 от 22.03.2023 – на 5 л.;

№ 15 от 11.07.2023 – на 4 л.;

№ 2 от 19.12.2023 - на 4 л.;

№ 05/23ПГК от 19.12.2023 – на 3 л.

5. Копия приказа о назначении контрактного управляющего от 03.12.2019 № 41– на 2 л.

6. Копия приказа о создании комиссии по осуществлению закупок от 10.01.2022 № 01/01 на – 2 л.

7. Копия приказа о назначении лиц, ответственных за проведение внутренней экспертизы поставленного товара, результата выполненной работы, оказанной услуги для нужд МБУ «Музей истории Невеля» от 10.01.2022 № 01/02 на – 2 л.

8. Копия Соглашения о предоставлении субсидии от 29.12.2022 №1 – на 5 л.

9. Отчет об исполнении плана ФХД (ф.0503737) – на 5 л.

10. Статистическая форма № 8-НК за 2023 год.

11. Журнал учета посетителей за 2023 год.

Консультант комитета по экономике

администрации Невельского

муниципального округа Т.О.Погоняйло

(должность) (дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)