

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЕЛЬСКОГО РАЙОНА

## П о с т а н о в л е н и е

от 06.10.2022 № 580

г. Невель

Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Псковской области от 29.12.2014 №1477-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Псковской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Невельский район»:

1. Определить Комитет по экономике Администрации Невельского района

органом, уполномоченным на проведение оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих оценке регулирующего воздействия, и ответственным за внедрение процедуры ОРВ и выполняющим функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения ОРВ, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов и за дачу заключения об оценке регулирующего воздействия.

1. Определить Комитет по экономике Администрации Невельского района органом, уполномоченным на проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.
2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих оценке регулирующего воздействия.
3. Утвердить прилагаемый Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.
4. Признать утратившими силу постановления Администрации Невельского района от 31.12.2015 № 939 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», от 12.08.2016 №473 «О внесении изменений в постановление Администрации Невельского района от 31.12.2015 №939 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных правовых актов», от 01.11.2018 №559 «О внесении изменения в постановление Администрации Невельского района от 31.12.2015 №939 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных правовых актов», от 01.03.2021 №104 «О внесении изменения в порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденный постановлением Администрации Невельского района от 31.12.2015 №939».
5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования в газете «Невельский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Невельского района.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по экономике Е.Г.Сафронову.

Глава Невельского района О.Е. Майоров

Исполнитель:

И.о. заместителя Главы администрации

района по экономике

Тихоненок О.В.; Тел.: 2-32-26

Согласовано: Правовое управление Администрации

Невельского района

Тел.: 2-19-52

Утвержден

постановлением

Администрации Невельского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. № \_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет алгоритм проведения процедуры оценки регулирующего воздействия в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании «Невельский район», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (далее также - ОРВ, процедура ОРВ).

2. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Невельский район» (далее – проекты НПА), устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

3. Процедура ОРВ осуществляется в целях выявления в проектах НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета.

4. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

1) уполномоченный орган – структурное подразделение Администрации Невельского района, наделенное полномочиями по организации, внедрению и развитию процедуры ОРВ, выполняющее функции нормативного, правового, информационного и методического обеспечения ОРВ, а также осуществляющий подготовку заключений об ОРВ;

2) разработчики проектов НПА (далее - разработчики) – Администрация Невельского района в лице органа (структурного подразделения) Администрации Невельского района, ответственного за нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений и осуществляющее процедуру ОРВ;

3) публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта НПА, пояснительной записки, сводного отчета в ходе проведения процедуры ОРВ;

4) высокая степень регулирующего воздействия - содержание проектом НПА положений, устанавливающих новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, новые обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также устанавливающих ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности;

5) средняя степень регулирующего воздействия - содержание проектом НПА положений, изменяющих ранее установленные НПА обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, ранее установленные обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также изменяющих ранее установленную ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности;

6) низкая степень регулирующего воздействия - содержание проектом НПА положений, отменяющих ранее установленные обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, ранее установленную ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности;

7) сводный отчет - документ, содержащий выводы по итогам проведения исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

8) сводка предложений - перечень поступивших в ходе публичных консультаций предложений от заинтересованных лиц, отражающий результаты их рассмотрения разработчиком;

9) заключение об ОРВ - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования;

10) единый информационный ресурс для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия и экспертизы в Псковской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: regulation.pskov.ru (далее - Портал) - специализированный информационный ресурс для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ и экспертизы, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах.

5. Процедура ОРВ состоит из следующих этапов:

1) разработка проекта НПА, подготовка пояснительной записки и сводного отчета;

2) организация и проведение публичных консультаций;

3) подготовка заключения об ОРВ;

4) урегулирование разногласий.

6. Принятие НПА, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные НПА обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, без процедуры ОРВ, проводимой в соответствии с настоящим Положением, не допускается.

II. ФУНКЦИИ РАЗРАБОТЧИКА, УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

7. Разработчик осуществляет следующие функции:

1) разработка проекта НПА и подготовка пояснительной записки к нему;

2) определение степени регулирующего воздействия проекта НПА;

3) подготовка сводного отчета в соответствии с [пунктом 1](#P96)2 настоящего Порядка по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

4) организация и проведение публичных консультаций, в том числе размещение на Портале проекта НПА, пояснительной записки и сводного отчета, а также формирование сводки предложений (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку).

8. Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

1) нормативное, правовое, информационное и методическое обеспечение сопровождения процедуры ОРВ;

2) контроль качества подготовки сводного отчета, в том числе правильности определения степени регулирующего воздействия проекта НПА, качества организации и проведения публичных консультаций;

3) подготовка [заключения](consultantplus://offline/ref=CD38B5CF3DCD979C63302720843CDF735F0854ADBD42BDBEFCADA1E593225841B9D8E1AC7C6BF214D57F7B4B06999E196C98C378729C47CEc7iAK) об ОРВ по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

III. ЭТАПЫ ПРОЦЕДУРЫ ОРВ

1. Этап "Подготовка проекта НПА, пояснительной

записки, сводного отчета к проекту НПА"

9. При разработке проекта НПА разработчик проводит анализ, в т.ч. анализ прогнозируемых последствий введения нового регулирования, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные НПА обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

10. Разработчик при разработке проекта НПА самостоятельно определяет будет ли проводится процедура ОРВ в отношении проекта.

Критериями определения необходимости ОРВ разработанного проекта НПА является наличие в нем положений, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные НПА обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

11. В случае если установлена необходимость проведения ОРВ, разработчик определяет степень регулирующего воздействия, подготавливает сводный отчет в соответствии с [пунктом 1](#P96)2 настоящего Порядка.

12. В сводном отчете указываются следующие сведения:

1) степень регулирующего воздействия проекта НПА;

2) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

3) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;

4) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы;

5) основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления района, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

6) новые полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления района или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;

7) оценка соответствующих расходов местного бюджета (возможных поступлений в него);

8) новые или изменяющие ранее предусмотренные НПА обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также порядок организации их исполнения;

9) оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;

10) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий;

11) предполагаемая дата вступления в силу проекта НПА, необходимость установления переходных положений (переходного периода);

12) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

2. Этап "Организация и проведение публичных консультаций"

13. Публичные консультации проводятся в целях:

1) выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета;

2) сбора мнений заинтересованных лиц об обоснованности выбора предлагаемого варианта правового регулирования, достижимости его целей и определение возможных рисков, связанных с введением предлагаемого варианта правового регулирования;

3) оценки заинтересованными лицами качества подготовки соответствующего проекта НПА с точки зрения юридической техники и соответствия цели выбранного варианта предлагаемого правового регулирования.

14. Срок проведения публичных консультаций исчисляется со дня размещения проекта НПА и не может составлять менее:

20 рабочих дней - при высокой степени регулирующего воздействия;

15 рабочих дней - при средней степени регулирующего воздействия;

10 рабочих дней - при низкой степени регулирующего воздействия.

15. В целях проведения публичных консультаций разработчик размещает на Портале проект НПА, пояснительную записку, сводный отчет, а также перечень вопросов для обсуждения с заинтересованными лицами (при необходимости) и направляет уведомление о начале публичных консультаций субъектам предпринимательской и иной экономической деятельности, которых целесообразно, по мнению разработчика» привлечь к публичным обсуждениям проекта НПА.

16. Уполномоченный орган в день размещения документов, указанных в [пункте](#P128) 15 настоящего Порядка, с помощью Портала обеспечивает обязательную рассылку уведомления о начале публичных консультаций, включающую Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Псковской области, общественные объединения субъектов предпринимательской деятельности и образовательные организации, а также иных заинтересованных лиц, изъявивших желание получать такую рассылку на постоянной основе.

17. Днем окончания публичных консультаций является день завершения разработчиком публичных консультаций на Портале.

18. По результатам проведения публичных консультаций разработчик в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций:

1) размещает на Портале сводку предложений;

2) дорабатывает проект НПА (при необходимости);

3) вправе отказаться от введения предлагаемого варианта правового регулирования в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности с соответствующим уведомлением на Портале.

19. Проект НПА (доработанный проект НПА) размещается разработчиком на Портале в течение 5 рабочих дней со дня размещения на Портале сводки предложений.

20. Разработчик в течение 3 рабочих дней со дня размещения на Портале проекта НПА направляет в уполномоченный орган, за исключением случая, когда разработчиком является уполномоченный орган, для подготовки заключения об ОРВ уведомление о завершении публичных консультаций по проекту НПА с обязательным указанием наименования проекта, ID проекта на Портале.

3. Этап "Подготовка заключения об ОРВ"

21. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня поступления от разработчика уведомления, указанного в [пункте 2](#P136)0 настоящего Порядка, а в случае, когда разработчиком является уполномоченный орган, в течение 15 рабочих дней со дня размещения на Портале проекта НПА (доработанного проекта НПА) и сводного отчета готовит заключение об ОРВ по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

22. В заключении об ОРВ проекта НПА должны содержаться следующие выводы:

1) о соблюдении порядка проведения процедуры ОРВ требованиям настоящего Порядка;

2) об отсутствии либо о наличии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования;

3) об отсутствии либо о наличии в проекте НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета.

23. В случае, если в заключении об ОРВ проекта НПА сделаны выводы о наличии в проекте НПА положений, указанных в подпункте 3 пункта 22 настоящего Порядка, оно должно содержать обоснование указанных выводов и предложения о способах устранения указанных положений (предложения об изменении проекта НПА или его отдельных положений) либо обоснование наличия указанных положений в проекте НПА.

24. В случае несоблюдения разработчиком процедуры ОРВ, установленной настоящим Порядком, уполномоченный орган уведомляет разработчика о необходимости повторного проведения процедуры ОРВ.

25. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня подписания заключения об ОРВ направляет его разработчику и размещает его на Портале.

26. Разработчик:

1) в случае получения заключения с замечаниями - устраняет замечания, содержащиеся в нем, и повторно проводит процедуру ОРВ в соответствии с настоящим Порядком;

2) в случае получения положительного заключения - осуществляет утверждение проекта НПА в установленном порядке.

27. При повторном направлении разработчиком документов, указанных в [пункте 2](#P136)0 настоящего Порядка, уполномоченный орган готовит заключение об ОРВ в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

28. Срок проведения оценки регулирующего воздействия проекта НПА не должен превышать двух месяцев.

4. Этап "Урегулирование разногласий"

29. В случае если по результатам проекта НПА считает замечания и предложения необоснованными, разработчик направляет в уполномоченный орган мотивированные замечания на заключение.

30. В течение 10 рабочих дней со дня получения замечаний на заключение уполномоченный орган проводит с органом-разработчиком проекта акта согласительное совещание под руководством заместителя Главы администрации района, координирующего деятельность уполномоченного органа.

31. По результатам согласительного совещания принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении требований инициатора совещания;

2) об отказе в удовлетворении требований инициатора совещания.

32. Решение, предусмотренное [пунктом 3](#P169)1 настоящего Порядка, оформляется уполномоченным органом в форме протокола согласительного совещания за подписью заместителя Главы администрации района, координирующего деятельность уполномоченного органа.

33. Протокол согласительного совещания размещается уполномоченным органом на Портале в течение 5 рабочих дней со дня его подписания заместителем Главы администрации района, координирующим деятельность уполномоченного органа.

34. Разработчик на основании принятого решения, предусмотренного [пунктом 3](#P169)1 настоящего Порядка:

1) осуществляет согласование проекта НПА в установленном порядке, с приложением повторного отрицательного заключения об ОРВ и протокола согласительного совещания - в случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом 1 пункта 3](#P170)1 настоящего Порядка;

2) устраняет замечания, содержащиеся в заключении об ОРВ и протоколе согласительного совещания, и повторно проводит процедуру ОРВ в соответствии с настоящим Порядком - в случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 3](#P171)1 настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих оценке регулирующего воздействия

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ**

о проведении оценки регулирующего воздействия

проекта муниципального правового акта

(далее - проект НПА)

I**. Общая информация**

1. Орган-разработчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное и краткое наименования (при наличии)

2. Вид и наименование проекта НПА:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

3. Предполагаемые сроки вступления в силу МПА:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике:

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II. Степень регулирующего воздействия проекта**

1. Степень регулирующего воздействия проекта НПА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(высокая/средняя/низкая)

1. Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия1:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место текстового описания

**III. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы**

1. Описание и формулировка проблемы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

3. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

4. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства органа местного самоуправления:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

5. Источники данных:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

6. Иная информация о проблеме:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

**IV. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования** (*Формулировка цели должна соответствовать*  *заявленным проблемам, на решение которых направлено предлагаемое регулирование, и*  *содержанию предлагаемого проекта)*

1. Цели предполагаемого правового регулирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

2. Установленные сроки достижения целей предлагаемого регулирования:\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

3. НПА или их отдельные положения, в соответствии с которыми в настоящее время осуществляется правовое регулирование в данной области:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

4. Основание для разработки проекта МПА (действующие МПА, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области и которые определяют необходимость постановки указанных целей):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

5. Перечень МПА, подлежащих признанию утратившими силу, изменению или принятию в связи с принятием проекта соответствующего акта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

**V. Описание предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования**

1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

2. Описание иных способов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым из способов могла бы быть решена проблема)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

3. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

4. Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

**VI. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления района, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| Группа участников отношений (описание группа субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности) | Оценка количества участников экономической деятельности |
|  |  |

**VII. Новые полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления района или сведения об их изменении, а также порядок их реализации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

**VIII. Оценка соответствующих расходов местного бюджета (возможных поступлений в него), связанных с введением предлагаемого правового регулирования**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

**IX. Новые или изменяющие ранее предусмотренные НПА обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также порядок организации их исполнения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

место для текстового описания

**X. Оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, связанных с введением предлагаемого правового регулирования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

место для текстового описания

**XI. Риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

**XII. Предполагаемая дата вступления в силу проекта НПА, необходимость установления переходных положений (переходного периода):**

1. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Необходимость установления переходных положений (переходного периода) (есть/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Срок (если есть необходимость)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дней с момента принятия проекта НПА)

**XIII. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Руководитель органа-разработчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) Дата Подпись

Приложение № 2

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих оценке регулирующего воздействия

**СВОДКА**

**предложений по итогам размещения текста проекта о подготовке нормативного правового акта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование проекта НПА

ID  проекта:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ссылка на проект:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок проведения публичного обсуждения:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчет сгенерирован:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Участник обсуждения | Позиция участника обсуждения | Комментарии разработчика |
| 1. |  |  |  |
| … |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество поступивших предложений |  |
| Общее количество учтенных предложений |  |
| Общее количество частично учтенных предложений |  |
| Общее количество неучтенных предложений |  |

Приложение № 3

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих оценке регулирующего воздействия

**ФОРМА  
заключения об оценке регулирующего воздействия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бланк письма уполномоченного органа |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | в соответствии с |  |
| (наименование уполномоченного органа) |  | (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения оценки регулирующего воздействия) |

(далее – Положение проведения оценки регулирующего воздействия) рассмотрело проект\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта нормативного правового акта)

(далее соответственно – проект акта), подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти, направившего проект акта)

(далее – разработчик), и сообщает следующее.

Проект акта направлен разработчиком для подготовки настоящего заключения\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(впервые/повторно)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1).

(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта)

Органом-разработчиком проведены публичные консультации по проекту в сроки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| с |  | по |  | ,а также проекта акта |
|  | (срок начала публичного обсуждения) |  | (срок окончания публичного обсуждения) |  |

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена разработчиком на едином информационном ресурсе для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия и экспертизы в Псковской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Портал) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полный электронный адрес размещения проекта акта  
 в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”)

К проведению публичных консультаций были привлечены (извещены):\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(состав участников публичных консультаций)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта  
акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете,\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сделаны следующие выводы[[2]](#footnote-2):

(наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы  
предложенным способом регулирования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | И.О. Фамилия |
| (подпись уполномоченного  должностного лица) |  |

Утвержден

постановлением

Администрации Невельского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. № \_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет алгоритм проведения экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Экспертиза).

2. Экспертизе подлежат муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Невельский район» (далее – НПА), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Экспертиза проводится в целях выявления в НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление на территории муниципального образования предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

1) уполномоченный орган – структурное подразделение Администрации Невельского района, наделенное полномочиями по организации и проведению Экспертизы, осуществляющее подготовку заключений об Экспертизе;

2) регулирующий орган - Администрация Невельского района в лице органа (структурного подразделения) Администрации Невельского района, ответственного за нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений;

3) публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами НПА и (при наличии) дополнительных материалов к нему, в отношении которого проводится Экспертиза, организуемое уполномоченным органом в ходе проведения Экспертизы;

4) сводка предложений - перечень поступивших в ходе публичных консультаций предложений от заинтересованных лиц, отражающий результаты их рассмотрения уполномоченным органом;

5) заключение об Экспертизе - завершающий Экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о положениях НПА, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов;

6) единый информационный ресурс для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия и экспертизы в Псковской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: regulation.pskov.ru (далее - Портал) - специализированный информационный ресурс для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ и экспертизы, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах.

5. Экспертиза состоит из следующих этапов:

1) формирование плана проведения Экспертизы;

2) подготовка и проведение публичных консультаций;

3) подготовка проекта заключения об Экспертизе;

4) урегулирование разногласий;

5) рассмотрение результатов Экспертизы.

II. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ

1. Этап "Формирование плана проведения Экспертизы"

6. Экспертиза муниципальных правовых актов проводится в соответствии с планом, формируемым уполномоченным органом на год на основе поручений, предложений о проведении экспертизы муниципальных правовых актов (далее - предложения), поступивших от органов местного самоуправления муниципального образования «Невельский район», иных организаций, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Псковской области, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Невельский район», иных лиц (далее - заявители).

7. В целях формирования плана уполномоченный орган не позднее двух месяцев до начала его реализации подготавливает уведомление о формировании плана и в целях сбора предложений от заявителей размещает его на официальном сайте Администрации Невельского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

8. Уведомление о формировании плана содержит:

1) срок окончания приема предложений от заявителей;

2) способы представления предложений;

3) информацию о порядке отбора муниципальных правовых актов для проведения экспертизы;

4) иную информацию, относящуюся к формированию плана.

9. Не позднее 3 рабочих дней со дня размещения уведомления о формировании плана на официальном сайте уполномоченный орган извещает об этом:

1) заинтересованные органы власти Псковской области;

2) органы и организации, действующие на территории муниципального образования «Невельский район», целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, с которыми заключено соглашение о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия (далее - представители предпринимательского сообщества);

3) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Псковской области.

10. Срок окончания приема предложений от заявителей указывается в уведомлении.

11. Предложения о проведении экспертизы должны содержать:

1) вид, реквизиты и наименование действующего муниципального правового акта;

2) обоснование предложения о проведении экспертизы (с указанием сведений, свидетельствующих, что положения муниципального правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Невельского района);

3) имеющуюся у заявителя информацию о потенциальных участниках публичных консультаций и их квалификации;

4) иную информацию, по мнению заявителей, позволяющую оценить обоснованность предложения, или указание на отсутствие иной информации.

12. Поступившие от заявителей предложения, содержащие сведения, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема предложений от заявителей включаются в перечень поступивших предложений.

13. На основе полученных поручений и предложений, а также по собственной инициативе уполномоченным органом формируется план, содержащий:

1) перечень подлежащих экспертизе муниципальных правовых актов;

2) информацию о заявителях предложений, содержащих указанные муниципальные правовые акты, либо указание на поручение, либо указание на инициативный порядок проведения экспертизы;

3) информацию о сроках проведения экспертизы, в том числе сроках проведения публичных консультаций и иных мероприятий, проводимых уполномоченным органом в целях экспертизы.

Срок проведения экспертизы НПА не должен превышать двух месяцев.

14. План утверждается распоряжением Администрации Невельского района не позднее 15 календарных дней до начала его реализации.

15. В течение 5 рабочих дней после его утверждения уполномоченный орган размещает план на официальном сайте и извещает об этом органы и организации, указанные в пункте 9 настоящего Порядка.

2. Этап "Подготовка и проведение публичных консультаций"

16. Уполномоченный орган запрашивает у регулирующего органа материалы, необходимые для проведения Экспертизы, информационно-аналитические материалы, на которых основывается необходимость правового регулирования соответствующих общественных отношений.

17. Материалы, указанные в [пункте 1](#P255)6 настоящего Порядка, представляются регулирующим органом в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса уполномоченного органа.

В случае если материалы, указанные в [пункте 1](#P255)6 настоящего Порядка, в установленный срок не представлены, сведения об этом отражаются в [заключении](consultantplus://offline/ref=CD38B5CF3DCD979C63302720843CDF735F0854ADBD42BDBEFCADA1E593225841B9D8E1AC7C6BF216D27F7B4B06999E196C98C378729C47CEc7iAK) об Экспертизе, подготовленном уполномоченным органом по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

18. Уполномоченный орган в течение 4 рабочих дней со дня получения материалов, указанных в [пункте](#P255) 16 настоящего Порядка, либо письменного уведомления, содержащего обоснование невозможности представления запрашиваемых материалов, размещает на Портале для проведения публичных консультаций следующие документы:

1) НПА;

2) материалы, указанные в [пункте 1](#P255)6 настоящего Порядка (при наличии).

19. Срок проведения уполномоченным органом публичных консультаций исчисляется со дня размещения на Портале документов, указанных в [пункте 1](#P258)8 настоящего Порядка, и не может составлять менее 20 рабочих дней.

20. По результатам проведения публичных консультаций документов, указанных в [пункте 1](#P258)8 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций размещает на Портале сводку предложений (акт результатов публичных консультаций) по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Днем окончания публичных консультаций является день их завершения уполномоченным органом на Портале с учетом срока, установленного [пунктом](#P261) 19 настоящего Порядка.

3. Этап "Подготовка проекта заключения об Экспертизе"

21. По результатам проведенных публичных консультаций уполномоченный орган:

1) рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

2) анализирует положения НПА во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывает их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации;

3) определяет характер и степень воздействия положений НПА на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

4) устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений НПА, а также их обоснованность и целесообразность для целей государственного регулирования соответствующих отношений.

22. По результатам исследований, проведенных в соответствии с [пунктом](#P267) 21 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня размещения на Портале сводки предложений, готовит проект заключения об Экспертизе, содержащий следующие сведения:

1) о НПА, в отношении которого проведена Экспертиза, источниках его официального опубликования, регулирующем органе;

2) о выявленных положениях НПА, которые исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

3) об обосновании сделанных выводов;

4) о проведенных публичных консультациях, а также о позициях участников публичных консультаций;

5) о предложениях по внесению изменений в НПА и (или) о признании утратившими силу НПА в целом или отдельных его положений - в случае выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

23. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня подготовки проекта заключения об Экспертизе направляет его участникам публичных консультаций и размещает на Портале.

24. Участники публичных консультаций в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта заключения об Экспертизе рассматривают его и направляют в уполномоченный орган мотивированные замечания и предложения.

В случае не поступления мотивированных замечаний и предложений в установленный срок проект заключения об Экспертизе считается согласованным без замечаний и предложений.

25. В случае поступления мотивированных замечаний и предложений уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня их поступления рассматривает их и по результатам рассмотрения:

1) при обоснованности замечаний и предложений учитывает их в проекте заключения об Экспертизе, о чем письменно уведомляет участника публичных консультаций;

2) при необоснованности замечаний и предложений направляет участнику публичных консультаций соответствующее мотивированное уведомление.

26. При несогласии с мнением, указанным в [подпункте 2 пункта 2](#P283)5 настоящего Порядка, участник публичных консультаций вправе инициировать согласительное совещание в соответствии с [пунктами](#P289) 28 - [3](#P296)3 настоящего Порядка.

27. Заключение об Экспертизе в течение 2 рабочих дней со дня его подписания размещается на Портале и направляется в регулирующий орган и лицу, обратившемуся с предложением о проведении Экспертизы.

4. Этап "Урегулирование разногласий"

28. При возникновении разногласий по положениям, содержащимся в проекте заключения об Экспертизе, участники публичных консультаций в срок не более 5 рабочих дней со дня получения мотивированного уведомления, указанного в пункте [25](#P283) настоящего Порядка, направляют уполномоченному органу письменное обращение, содержащее предложение о проведении согласительного совещания.

29. Согласительное совещание проводится под руководством заместителя Главы администрации района, координирующего деятельность уполномоченного органа, при участии представителей уполномоченного органа и иных заинтересованных лиц.

30. По результатам согласительного совещания принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении требований участника публичных консультаций и необходимости дополнения и (или) изменения проекта заключения об Экспертизе;

2) об отказе в удовлетворении требований участника публичных консультаций.

31. Решение, принятое на согласительном совещании, оформляется протоколом согласительного совещания.

32. Протокол согласительного совещания, подготовленный уполномоченным органом, подписывается заместителем Главы администрации района, координирующим деятельность уполномоченного органа, в течение 7 рабочих дней со дня проведения согласительного совещания.

33. Решение, принятое на согласительном совещании и содержащее дополнение и (или) изменение к проекту заключения об Экспертизе, является основанием для внесения в него соответствующих изменений.

5. Этап "Рассмотрение результатов Экспертизы"

34. В случае выявления в ходе проведения Экспертизы положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты подписания заключения об Экспертизе направляет в регулирующий орган письменное обращение, содержащее предложение о внесении соответствующих изменений в НПА и (или) о признании утратившими силу НПА в целом или отдельных его положений.

35. Регулирующий орган по результатам рассмотрения письменного обращения, указанного в [пункте 3](#P300)4 настоящего Положения, готовит соответствующий проект НПА, обеспечивает его согласование и подписание в установленном порядке и после его принятия направляет принятый НПА уполномоченному органу.

36. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня получения НПА, указанного в [пункте 3](#P301)5 настоящего Порядка, размещает его на Портале.

Приложение № 1 к Порядку

проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

**ФОРМА  
заключения об экспертизе**

Бланк письма

уполномоченного органа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | в соответствии с |  |
| (наименование уполномоченного органа) |  | (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения экспертизы) |

(далее – Порядок проведения экспертизы) рассмотрело\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и сообщает следующее.

(наименование нормативного правового акта)

Настоящее заключение подготовлено\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(впервые/повторно)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[3]](#footnote-3)

(информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе нормативного правового акта)

Уполномоченным органом проведены публичные консультации в сроки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с |  |  | по |  | . |
|  |  | (срок начала публичного обсуждения) |  | (срок окончания публичного обсуждения) |  |

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена уполномоченным органом на информационном ресурсе для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия и экспертизы в Псковской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Портал) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полный электронный адрес размещения проекта акта

в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”)

На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта сделаны следующие выводы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-4)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | И.О. Фамилия |
| (подпись уполномоченного должностного лица) |  |

Приложение № 2 к Порядку

проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

**СВОДКА**

**предложений по итогам размещения  текста нормативного правового акта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование НПА)

ID проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ссылка на проект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения публичного обсуждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Участник обсуждения** | **Позиция участника обсуждения** | **Комментарии разработчика** |
| **1** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество поступивших предложений |  |
| Общее количество учтенных предложений |  |
| Общее количество частично учтенных предложений |  |
| Общее количество неучтенных предложений |  |

1. Указывается в случае направления органом-разработчиком проекта акта повторно. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета субъекта Российской Федерации, и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается в случае направления органом-разработчиком нормативного правового акта повторно. [↑](#footnote-ref-3)
4. В случае если по результатам экспертизы выявлено отсутствие положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подготовка заключения об экспертизе после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется. [↑](#footnote-ref-4)